

Διαδικασία διενέργειας εξετάσεων Εαρινού Εξαμήνου Α.Ε. 2019-20

Οδηγίες προς Φοιτητές

Οι εξετάσεις του Εαρινού Εξαμήνου 2020, θα διεξαχθούν από **15.6.2020** έως **15.7.2020**, με τους παρακάτω τρόπους:

A) με φυσική παρουσία ή B) με εξ' αποστάσεως συνεδρία.

Δικαίωμα στις εξετάσεις έχουν μόνον οι φοιτητές που είχαν εγγραφεί στο μάθημα στην αρχή του εξαμήνου (StudentsWeb) και έχουν δηλώσει συμμετοχή στις εξετάσεις. Δηλώσεις συμμετοχής στις εξετάσεις που τυχόν υποβλήθηκαν από φοιτητές μη εγγεγραμμένους στο μάθημα δεν θα γίνονται δεκτές.

Η συμμετοχή των φοιτητών στις εξετάσεις μαθημάτων με φυσική παρουσία ή εξ αποστάσεως συνεδρία προϋποθέτει συναίνεση με τους όρους συλλογής και επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων και με τους παρακάτω όρους.

A) Πρωτόκολλο εξετάσεων φοιτητών με φυσική παρουσία:

1. Οι φοιτητές θα πρέπει να προσέρχονται στο χώρο της εξέτασης (εξωτερικό χώρο του κτιρίου) 15 λεπτά πριν από την καθορισμένη ώρα εξέτασης.
2. Συνιστάται στους εξεταζόμενους να έχουν μαζί τους μάσκα προστασίας και γάντια.
3. Ο υπεύθυνος του μαθήματος θα επιτρέπει την είσοδο των φοιτητών στο χώρο της εξέτασης ανά ομάδες 10 ατόμων, οι οποίοι θα κάθονται σε αριθμημένες θέσεις.
4. Στο χώρο εξέτασης θα υπάρχει αντισηπτικό διάλυμα, μάσκες προστασίας και γάντια μιας χρήσεως (Προσοχή: διατίθενται σε περιορισμένο αριθμό και μπορεί να μην επαρκούν για όλους).
5. Συστήνεται, με ατομική ευθύνη των συμμετεχόντων, η χρήση μασκών και γαντιών.
6. Στο αναλόγιο κάθε καθίσματος θα υπάρχει η κόλλα των εξετάσεων και εντός αυτής θα είναι τοποθετημένα τα θέματα.
7. Απαγορεύεται να ανοιχθεί η κόλλα πριν την έναρξη της εξέτασης.
8. Εάν χρειαστεί ο εξεταζόμενος πρόσθετη κόλλα, θα απευθυνθεί αποκλειστικά στον υπεύθυνο-επιτηρητή ο οποίος θα φορά γάντια.
9. Οι φοιτητές θα πρέπει να σημειώσουν δίπλα στο όνομά τους, το νούμερο του καθίσματός τους.
10. Με το πέρας της εξέτασης οι φοιτητές θα πρέπει να προσέρχονται τηρώντας τις αποστάσεις και να τοποθετούν το γραπτό και την κόλλα των θεμάτων στο ειδικό χάρτινο κουτί που θα είναι τοποθετημένο στην έδρα και να υπογράψουν το παρουσιολόγιο με δικό τους στυλό χωρίς να ακουμπούν το χαρτί.

Εάν κάποιος φοιτητής έχει παρατεταμένο ξηρό βήχα ή πυρετό θα πρέπει με συνοδεία επιτηρητή να απομακρυνθεί από την αίθουσα και, σύμφωνα με τις οδηγίες του ΕΟΔΥ, να μεταφερθεί στο ΠΑΓΝΗ. Η τηλεφωνική γραμμή 1135 του ΕΟΔΥ παρέχει πληροφορίες σχετικά με τον νέο κορωνοϊό επί 24ώρου βάσεως.

B) Πρωτόκολλο για εξ αποστάσεως εξέταση φοιτητών:

Προετοιμασία πριν την εξέταση

1. Ελέγξτε σχολαστικά τη σύνδεσή σας στο διαδίκτυο. Προτιμάται η ενσύρματη σύνδεση για να αποφεύγονται διακοπές. Σε περίπτωση ασύρματης σύνδεσης, φροντίστε να βρίσκεστε όσο το δυνατό πλησιέστερα στο modem/router, για καλύτερης ποιότητας σύνδεση στο δίκτυο Wi-Fi. Σημειώστε ότι πρέπει να είστε συνδεδεμένοι στο δίκτυο καθ' όλη τη διάρκεια της εξέτασης.
2. Για τη συμμετοχή σας στην εξέταση **απαιτείται οπωσδήποτε η χρήση Η/Υ, web κάμερας και μικροφώνου**, τα οποία θα είναι ανοιχτά σε όλη διάρκεια της εξέτασης. Σε περίπτωση που δεν έχετε κάμερα/μικρόφωνο, μπορείτε να χρησιμοποιήσετε το κινητό σας τηλέφωνο με την ανάλογη εφαρμογή (όπως η iVcam ή και άλλες). Η κάμερα πρέπει να είναι σε θέση που να μπορεί να εποπτεύει το χώρο, οπότε πρέπει να διασφαλιστεί η κατάλληλη στήριξη.
3. Ελέγξτε το λογαριασμό σας και την πρόσβαση (username και password) στην πλατφόρμα <https://teleclass.materials.uoc.gr>. Οι φοιτητές του TETY θα πρέπει να συνδέονται με mst<AM> και κωδικό ίδιο με αυτόν του email, ενώ οι φοιτητές των άλλων τμημάτων με τα στοιχεία που καταχώρησαν κατά την εγγραφή τους στην πλατφόρμα. Σε περίπτωση που έχετε ξεχάσει τον κωδικό πρόσβασης, επικοινωνήστε το συντομότερο δυνατόν με τη γραμματεία του τμήματος. Δεν επιτρέπονται αλλαγές κωδικών κατά την ημέρα της εξέτασης. Επίσης, **για όλους τους φοιτητές, ο λογαριασμός ηλεκτρονικής αλληλογραφίας πρέπει να είναι ο ιδρυματικός**. Δεν αποστέλλονται πληροφορίες σε μη ιδρυματικούς λογαριασμούς για κανένα λόγο.
4. Ελέγξτε προσεκτικά το πρόγραμμα των εξετάσεων. Βεβαιωθείτε ότι γνωρίζετε την ημερομηνία εξέτασης του μαθήματος. Μετά τη σύνδεσή σας στην πλατφόρμα και στην αρχική σελίδα (πάνω αριστερά) θα βρείτε το σύνδεσμο του υπό εξέταση μαθήματος.
5. Σε περίπτωση υποχρέωσης υποβολής χειρόγραφων απαντήσεων (κάτι που θα έχει οριστεί εκ των προτέρων από το διδάσκοντα), συνιστάται να εκτιμήσετε το χρόνο που χρειάζεστε για την υποβολή τους (κάνοντας σχετικές δοκιμές). Επειδή από το σύστημα επιτρέπεται η υποβολή ενός μόνο ηλεκτρονικού αρχείου, αν οι απαντήσεις εκτείνονται σε περισσότερες από μια σελίδες, πρέπει να ενωθούν σε ένα αρχείο pdf, χρησιμοποιώντας έναν σαρωτή (scanner) που θα βρίσκεται στο χώρο σας ή μια σχετική εφαρμογή στο κινητό σας (όπως π.χ. η CamScanner ή άλλες εφαρμογές). Σαρώνοντας ή φωτογραφίζοντας τις χειρόγραφες σελίδες θα δημιουργήσετε ένα αρχείο pdf, το οποίο μπορείτε να το αντιγράψετε στον ΗΥ σας και στη συνέχεια να το υποβάλλετε μέσω της πλατφόρμας [teleclass](https://teleclass.materials.uoc.gr).

Μια ώρα πριν την εξέταση

- Βεβαιωθείτε ότι έχετε κατανοήσει τον τρόπο εξέτασης του μαθήματος, όπως έχει ανακοινωθεί από τον διδάσκοντα στην ιστοσελίδα του μαθήματος, αν δηλαδή θα δοθεί μέσω ερωτήσεων κλειστού τύπου (π.χ. πολλαπλής επιλογής κλπ.) ή ανοιχτού τύπου (π.χ. ανάπτυξη θεμάτων). Επίσης, στην περίπτωση χειρόγραφης ανάπτυξης θεμάτων, φροντίστε να έχετε μαζί σας λευκές κόλλες, την απαραίτητη γραφική ύλη καθώς και υπολογιστή τσέπης.

- Βεβαιωθείτε ότι έχετε μαζί σας τη φοιτητική ή αστυνομική σας ταυτότητα την οποία υποχρεούστε να επιδείξετε στην αρχή της εξέτασης ή όταν σας ζητηθεί στο διδάσκοντα ή στον επιτηρητή του μαθήματος. **Η προσπάθεια παραπλάνησης του επιτηρητή με οποιονδήποτε τρόπο επιφέρει τουλάχιστον την αποβολή σας από την εξέταση.**
- Ελέγξτε τον ιδρυματικό σας λογαριασμό ηλεκτρονικής αλληλογραφίας για να βρείτε το σύνδεσμο με τον οποίο θα συνδεθείτε στην διαδικτυακή πλατφόρμα επιτήρησης (π.χ. BigBlueButton). Σε περίπτωση που δεν έχετε λάβει το μήνυμα, επικοινωνήστε άμεσα με τον διδάσκοντα του μαθήματος.

Κατά τη διάρκεια της εξέτασης

1. Εισέλθετε στην πλατφόρμα επιτήρησης που σας έχει υποδειχθεί με σύνδεσμο στο ιδρυματικό σας email περίπου 30 λεπτά πριν την έναρξη της εξέτασης χρησιμοποιώντας τα ιδρυματικά σας στοιχεία, έχοντας μαζί σας την φοιτητική ή αστυνομικά ταυτότητα. **Η σύνδεση πρέπει να είναι συνεχής και αδιάλειπτη κατά τη διάρκεια της εξέτασης. Διακοπή της σύνδεσης για οποιονδήποτε λόγο μπορεί να επιφέρει τη διακοπή της εξέτασής σας.**
2. Χρησιμοποιώντας τα ιδρυματικά σας στοιχεία, εισέλθετε παράλληλα στην πλατφόρμα των μαθημάτων [teleclass](#) και επιλέξτε το μάθημα που εξετάζεστε. Τα θέματα θα ανοίξουν ακριβώς τη συγκεκριμένη ώρα που έχει προκαθοριστεί και θα κλείσουν μετά από συγκεκριμένο χρόνο. Μετά το κλείσιμο των θεμάτων δεν θα γίνεται δεκτή οποιαδήποτε ανάρτηση απαντήσεων, οπότε πρέπει να ρυθμίσετε κατάλληλα το χρόνο σας.
3. Οι πλατφόρμες επιτήρησης και θεμάτων πρέπει να είναι ανοιχτές καθ' όλη τη διάρκεια της εξέτασης. Αν, λόγω χρόνου, το teleclass λήξει τη σύνδεσή σας, μπορείτε να την επαναλάβετε.
4. Κλείστε όλα τα υπόλοιπα προγράμματα, συμπεριλαμβανομένου του email. Στον Η/Υ θα χρησιμοποιείται μόνο ο φυλλομετρητής (browser) για τη σύνδεση στις παραπάνω πλατφόρμες. **Οποιαδήποτε προσπάθεια διασποράς θεμάτων θα επιφέρει σοβαρές συνέπειες.**
5. Σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται η μετακίνηση από τη θέση εργασίας σας. **Η οποιαδήποτε μετακίνηση μπορεί να επιφέρει τη διακοπή της εξέτασής σας.**
6. Δεν επιτρέπεται η παρουσία άλλου ατόμου στο χώρο σας.
7. Βεβαιωθείτε ότι το **κινητό σας τηλέφωνο είναι απενεργοποιημένο**, αν δεν χρησιμοποιείται ως κάμερα/μικρόφωνο. **Οποιοσδήποτε ήχος από κινητό μπορεί να σας αποκλείσει από την εξέταση.**
8. Υποχρεούστε να ακολουθείτε τις οδηγίες του επιτηρητή σας καθ' όλη τη διάρκεια της εξέτασης ο οποίος μπορεί να σας ζητήσει να μετακινήσετε / περιστρέψετε την κάμερα για την καλύτερη επόπτευση του χώρου.
9. Τα θέματα των εξετάσεων ανοίγουν συγκεκριμένη ώρα και έχουν προκαθορισμένη διάρκεια μέσα στην οποία πρέπει να υποβληθούν οι απαντήσεις με τον τρόπο που έχει καθοριστεί. **Μετά το πέρας της προκαθορισμένης διάρκειας δεν θα επιτρέπεται η υποβολή απαντήσεων.**
10. Σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται η αντιγραφή απαντήσεων ή η χρήση μη επιτρεπτών βοηθημάτων (η μη συμμόρφωση θα επιφέρει αυστηρές κυρώσεις).

11. Εάν έχετε ερωτήσεις ή σχόλια, μπορείτε να χρησιμοποιείτε τη λειτουργία συνομιλίας (chat) προς τον επιτηρητή.
12. Δεν επιτρέπεται να φύγετε από την εξέταση μετά την ανακοίνωση των θεμάτων και πριν περάσουν 30 λεπτά.
13. Ανάρτηση απαντήσεων: Στις περιπτώσεις απαντήσεων κλειστού τύπου, η ανάρτηση γίνεται αυτόματα. Σε περιπτώσεις ερωτήσεων ανάπτυξης, αν χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονικό αρχείο (π.χ. από επεξεργαστή κειμένου), μπορείτε να αναρτήσετε το αρχείο αυτό μέσω του σχετικού συνδέσμου της πλατφόρμας [teleclass](#). Σε περίπτωση χειρόγραφου κειμένου, κάθε σελίδα αριθμείται – (αριθμό σελίδας) από (συνολικός αριθμός σελίδων) (π.χ. 1/4, 2/4, 3/4, 4/4) – στο κάτω μέρος της και μονογράφεται από το φοιτητή. Στη συνέχεια, οι σελίδες σαρώνονται ή φωτογραφίζονται με τη σειρά και ενοποιούνται σε **ένα αρχείο pdf** με τον τρόπο που περιγράφεται παραπάνω, αντιγράφεται στον Η/Υ του φοιτητή, και αναρτάται στην πλατφόρμα μέσω σχετικού συνδέσμου. **Προσοχή: Μπορείτε να αναρτήσετε μόνο ένα αρχείο, κάθε νεότερο αρχείο (αν επιτρέπεται) αντικαθιστά το προηγούμενο.**

Διακοπή διαδικτυακής σύνδεσης

- Η τεχνική υποστήριξη της διαδικασίας διαδικτυακών εξετάσεων όσον αφορά τα χρησιμοποιούμενα συστήματα, διασφαλίζεται από τις εγκαταστάσεις και τις υπηρεσίες του Τμήματος και του Πανεπιστημίου και ο διδάσκων δεν φέρει καμία ευθύνη.
- Σε περίπτωση διακοπής της σύνδεσης με υπαιτιότητα του φοιτητή, αυτός οφείλει να ξανασυνδεθεί στις διαδικτυακές πλατφόρμες εξέτασης (επιτήρησης και θεμάτων) μέσα στα επόμενα πέντε (5) λεπτά.

Δειγματοληπτική επιπρόσθετη εξέταση φοιτητών

Ο διδάσκων έχει το δικαίωμα δειγματοληπτικής επιπρόσθετης εξέτασης (προφορικής ή άλλης μορφής) αριθμού φοιτητών, αν το κρίνει σκόπιμο.

Αιτήματα φοιτητών

Αιτήματα που αφορούν τη διαδικασία εξετάσεων θα αποστέλλονται στην γραμματέα του τμήματος κα Αιμιλία Σκουραδάκη (skouradaki@materials.uoc.gr) και θα εξετάζονται από την επιτροπή εξετάσεων.