

Π Ρ Α Κ Τ Ι Κ Α

184^η Συνέλευσης Τμήματος (Σ.Τ.)

Επιστήμης και Μηχανικής Υλικών
της Σχολής Θετικών και Τεχνολογικών Επιστημών
του Πανεπιστημίου Κρήτης
Ακαδημαϊκού Έτους 2026-27

Συνήλθαν σε συνεδρίαση σήμερα **10.09.2026** και ώρα 11.00 π.μ. κατόπιν της υπ' αριθμ. 20945/10.09.2026 προσκλήσεως του Προέδρου του Τμήματος Επιστήμης και Μηχανικής Υλικών της Σχολής Θετικών και Τεχνολογικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Κρήτης, Αναπληρωτή Καθηγητή κ. Δημητρίου Παπάζογλου, στα μέλη της Συνέλευσης του Τμήματος. Η συνέλευση πραγματοποιήθηκε με φυσική παρουσία στην αίθουσα συνεδριάσεων του τμήματος Ε -102 στο κτίριο του Τμήματος Μαθηματικών και Εφαρμοσμένων Μαθηματικών.

Η Συνέλευση του Τμήματος Επιστήμης και Μηχανικής Υλικών συγκροτήθηκε σύμφωνα με την πράξη συγκρότησης Συνέλευσης Τμήματος (Σ.Τ.) για το Ακαδημαϊκό Έτος 2026-27 (υπ' αριθμ. 20100/01.09.2026, ΑΔΑ: 9Ν3Φ469Β7Γ-ΖΕ1).

Τα μέλη της Συνέλευσης είναι τα παρακάτω:

- | | | |
|-----|------------------------|-------------------------|
| 1. | Αρματάς Γεράσιμος | Καθηγητής |
| 2. | Βαμβακάκη Μαρία | Καθηγήτρια |
| 3. | Βελώνια Καλλιόπη | Αναπληρώτρια Καθηγήτρια |
| 4. | Βλασσόπουλος Δημήτριος | Καθηγητής |
| 5. | Γλυνός Εμμανουήλ | Επίκουρος Καθηγητής |
| 6. | Καφεσάκη Μαρία | Καθηγήτρια |
| 7. | Κιοσέογλου Γεώργιος | Καθηγητής |
| 8. | Κοπιδάκης Γεώργιος | Καθηγητής |
| 9. | Λυμπεράτος Ανδρέας | Αναπληρωτής Καθηγητής |
| 10. | Παπάζογλου Δημήτριος | Αναπληρωτής Καθηγητής |
| 11. | Παραδεισανός Ιωάννης | Επίκουρος Καθηγητής |
| 12. | Πελεκάνος Νικόλαος | Καθηγητής |
| 13. | Πετεκίδης Γεώργιος | Καθηγητής |
| 14. | Ρεμεδιάκης Ιωάννης | Αναπληρωτής Καθηγητής |
| 15. | Στούμπος Κων/νος | Αναπληρωτής Καθηγητής |
| 16. | Τζεράνης Δημήτριος | Επίκουρος Καθηγητής |
| 17. | Τζωρτζάκης Στυλιανός | Καθηγητής |
| 18. | Φιλιππίδη Εμμανουέλα* | Επίκουρη Καθηγήτρια |
| 19. | Φυτά Μαρία | Αναπληρώτρια Καθηγήτρια |
| 20. | Χατζηνικολαΐδου Μαρία | Καθηγήτρια |

Εκπρόσωποι ΕΔΙΠ με ετήσια θητεία που ξεκινά από 1.9.2026 έως τις 31.8.2027

Τακτικό μέλος: Βαμβασάκης Ιωάννης

Αναπληρωματικό μέλος: Στεφανάκης Δημήτριος

Η Συνέλευση του Τμήματος λειτουργεί νόμιμα έστω και αν δεν έχουν εκλεγεί εκπρόσωποι των φοιτητών, σύμφωνα με το άρθρο 29 του Ν. 4957/2022 σε συνδυασμό με το άρθρο 13 του Ν. 2690/1999.

Παρόντες στη Συνεδρίαση είναι:

A) Μέλη ΔΕΠ		
α.α.	Ονοματεπώνυμο	Παρόντες (✓) Απόντες (x)
1	Αρματάς Γεράσιμος	✓
2	Βαμβακάκη Μαρία	✓
3	Βελώνια Καλλιόπη	✓
4	Βλασσόπουλος Δημήτριος	✓
5	Γλυνός Εμμανουήλ	✓
6	Καφεσάκη Μαρία	✓
7	Κιοσέογλου Γεώργιος	✓
8	Κοπιδάκης Γεώργιος	✓
9	Λυμπεράτος Ανδρέας	✓
10	Παπάζογλου Δημήτριος	✓
11	Παραδεισανός Ιωάννης	✓
12	Πελεκάνος Νικόλαος	x
13	Πετεκίδης Γεώργιος	✓
14	Ρεμεδιάκης Ιωάννης	✓
15	Στούμπος Κωνσταντίνος	✓
16	Τζεράνης Δημήτριος	✓
17	Τζωρτζάκης Στυλιανός	✓
18	Φιλιππίδη Εμμανουέλα*	x
19	Φυτά Μαρία	x
20	Χατζηνικολαΐδου Μαρία	x
B) Εκπρόσωπος ΕΔΙΠ		
1	Βαμβασάκης Ιωάννης	✓

Πρόεδρος της συνεδρίασης είναι ο Πρόεδρος του Τμήματος ο οποίος θα εισηγηθεί και τα Μεταπτυχιακά θέματα ως Διευθυντής του Μεταπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών του

Τμήματός μας. Τα πρακτικά τηρήθηκαν από τον Αναπληρωτή Προϊστάμενο της Γραμματείας του Τμήματος κ. Χαράλαμπο Στρατήγη.

Η κ. Φιλίππιδη Εμμανουέλα βρίσκεται σε νόμιμη άδεια έως τις 20.11.2026, σύμφωνα με την υπ. αριθμ.773/13.01.2026 Πράξη του Προέδρου του Τμήματος Επιστήμης και Μηχανικής Υλικών ΑΔΑ ΡΠΗ9469Β7Γ-ΙΑΖ

Θέματα Ημερήσιας διάταξης:

1. Διάφορα - Ενημερώσεις

- 1.1
- 1.2
- 1.3 Κανονισμός λειτουργίας και επιτροπή διαχείρισης περιθλασίμετρου ακτίνων Χ (XRD) Rigaku SmartLab
- 1.4

2. Θέματα Α Κύκλου Σπουδών

- 2.1
- 2.2
- 2.3
- 2.4

3. Θέματα Β Κύκλου Σπουδών

- 3.1
- 3.2
- 3.3
- 3.4
- 3.5

4. Θέματα Γ Κύκλου Σπουδών

- 4.1
- 4.2
- 4.3
- 4.4

5. Ακαδημαϊκά

- 5.1
- 5.2

Εκτός Ημερήσιας Διάταξης:

- 1.

Τα μέλη της συνέλευσης αποδέχονται να εισαχθούν προς συζήτηση τα θέματα εκτός ημερήσιας διάταξης. Αφού διαπιστώθηκε η νόμιμη απαρτία ξεκινά η συνεδρίαση.

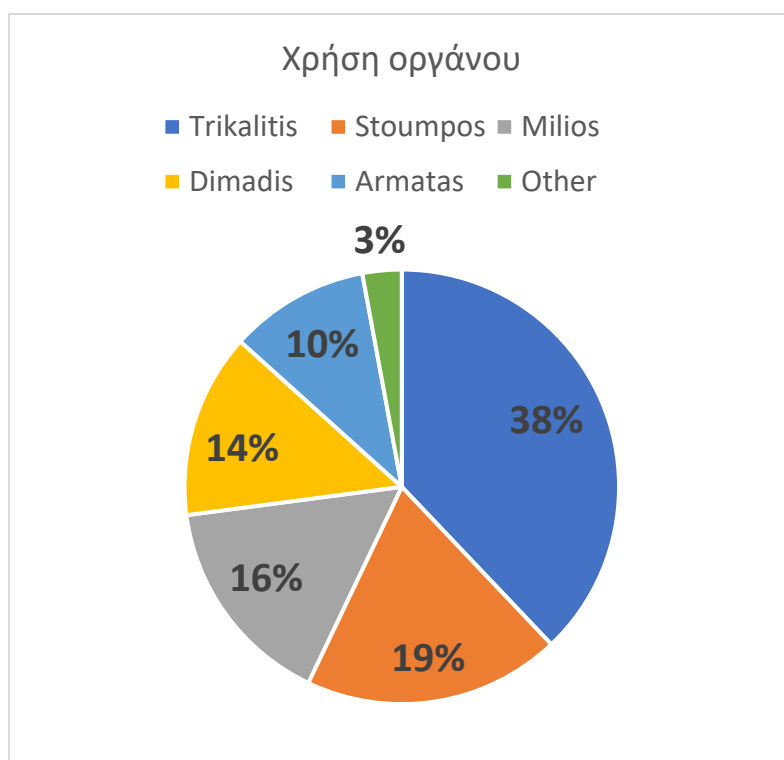
Σ.Τ. 184η/10.09.2026

1. Διάφορα - Ενημερώσεις

1.3 Κανονισμός λειτουργίας και επιτροπή διαχείρισης περιθλασίμετρου ακτίνων Χ (XRD) Rigaku SmartLab.

Ο Πρόεδρος του Τμήματος εισηγείται την έγκριση του νέου Κανονισμού Λειτουργίας για τη διαχείριση και χρήση του ερευνητικού εξοπλισμού του Τμήματος, και συγκεκριμένα του περιθλασίμετρου ακτίνων Χ (XRD) Rigaku SmartLab.

Παράλληλα, θέτει προς έγκριση τη συγκρότηση της αντίστοιχης Επιτροπής Διαχείρισης, καταθέτοντας τα προτεινόμενα μέλη που θα αναλάβουν την εποπτεία, τη συντήρηση και την κατανομή του χρόνου χρήσης του οργάνου.



Ειδικότερα, για την Επιτροπή Διαχείρισης προτείνονται οι κάτωθι:

- **Υπεύθυνος Οργάνου:** Κωνσταντίνος Στούμπος
- **Υπεύθυνος Λειτουργίας:** Ιωάννης Βαμβασάκης
- **Εκπαιδευτές Χρηστών:** Ιωάννης Βαμβασάκης, Κωνσταντίνος Στούμπος

Στη συνέχεια, ο Πρόεδρος καταθέτει στο Σώμα τους κανόνες και τους όρους που διέπουν τη χρήση του οργάνου:

Κανονισμός Λειτουργίας Rigaku SmartLab SE pXRD

Οι χρήστες του οργάνου οφείλουν να ακολουθούν τις παρακάτω οδηγίες, ώστε να διασφαλίζεται η ασφαλής και ομαλή λειτουργία του περιθλασίμετρου.

- Κάθε χρήστης πρέπει να είναι εγγεγραμμένος στον κατάλογο εξουσιοδοτημένων χρηστών, αφού προηγουμένως έχει λάβει την απαιτούμενη εκπαίδευση από τους καθορισμένους διαχειριστές του οργάνου.
- Κάθε ερευνητική ομάδα μπορεί να έχει απεριόριστο αριθμό εγγεγραμμένων χρηστών, υπό την προϋπόθεση ότι πληρούν τις απαιτήσεις εκπαίδευσης και συμμορφώνονται με τους όρους χρήσης. **Δεν επιτρέπεται η κράτηση χρόνου χρήσης του οργάνου από εγγεγραμμένο χρήστη για λογαριασμό μη εγγεγραμμένου χρήστη.**
- Κάθε χρήστης είναι υπεύθυνος για τη διατήρηση του οργάνου σε καλή κατάσταση λειτουργίας και για την παράδοσή του στη σωστή διαμόρφωση για τον επόμενο χρήστη. Ο θάλαμος δείγματος, τα εξαρτήματα του οργάνου (π.χ. δειγματοφορείς, λεπίδα απόσβεσης), καθώς και ο χώρος προετοιμασίας δειγμάτων πρέπει επίσης να διατηρούνται καθαρά και έτοιμα για χρήση.
- Εάν είστε ο τελευταίος χρήστης της ημέρας, σύμφωνα με το ηλεκτρονικό σύστημα κρατήσεων, πρέπει να θέσετε το όργανο σε κατάσταση αναμονής (standby). Η σχετική διαδικασία περιγράφεται στην Πρότυπη Διαδικασία Λειτουργίας (SOP), η οποία βρίσκεται δίπλα στον υπολογιστή του οργάνου ή διαθέσιμη ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα κρατήσεων του οργάνου.
- Κάθε χρήστης είναι υπεύθυνος για την ενημέρωση των διαχειριστών του οργάνου σε περίπτωση δυσλειτουργίας ή οποιασδήποτε ασυνήθιστης συμπεριφοράς του περιθλασίμετρου ή/και του περιβάλλοντος χώρου του. Εάν δεν είστε βέβαιοι ότι το όργανο λειτουργεί κανονικά, σταματήστε και επικοινωνήστε με τους διαχειριστές του οργάνου πριν συνεχίσετε.
- Οι χρήστες δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να επιχειρούν να παρακάμψουν το σύστημα ενδοασφάλισης (interlock) της πόρτας του οργάνου ή οποιοδήποτε άλλο σύστημα ασφαλείας. Εάν η ασφάλιση της πόρτας, οι προειδοποιητικές ενδείξεις ή οποιοδήποτε άλλο σύστημα ασφαλείας δεν λειτουργεί κανονικά, σταματήστε και επικοινωνήστε με τους διαχειριστές.
- Δείγματα που ενδέχεται να ενέχουν κίνδυνο για την ασφάλεια ή κίνδυνο επιμόλυνσης, ή να προκαλέσουν διάβρωση ή άλλη φθορά στον θάλαμο δείγματος ή σε εξαρτήματα του οργάνου (π.χ. λεπίδα απόσβεσης, περιοχή τοποθέτησης του δείγματος), δεν πρέπει να μετρώνται χωρίς προηγούμενη έγκριση από τους διαχειριστές του οργάνου. Εάν δεν είστε βέβαιοι για την καταλληλότητα ενός δείγματος προς μέτρηση, επικοινωνήστε με τους διαχειριστές πριν το τοποθετήσετε στο όργανο.
- Εάν παρατηρηθεί διαρροή ή στάλαξη νερού από τη μονάδα κλιματισμού (A/C) που βρίσκεται πάνω από το περιθλασίμετρο, ενημερώστε αμέσως τους διαχειριστές του

οργάνου. Εάν παρατηρηθεί νερό πάνω ή κοντά στο όργανο, στο σύστημα ψύξης (chiller), στον υπολογιστή, στις ηλεκτρικές συνδέσεις ή στα καλώδια, μην θέσετε το όργανο σε λειτουργία έως ότου ελεγχθεί η κατάσταση. Ακολουθείτε επίσης τις αναρτημένες οδηγίες σχετικά με τη ρύθμιση της θερμοκρασίας της μονάδας κλιματισμού.

Συμμόρφωση με τον Κανονισμό Λειτουργίας

- Η τήρηση των Πρότυπων Διαδικασιών Λειτουργίας είναι σημαντική για τη διατήρηση του οργάνου και των εξαρτημάτων του σε καλή κατάσταση λειτουργίας. Η επαναλαμβανόμενη ακατάλληλη χρήση ή ο λανθασμένος χειρισμός μπορεί να προκαλέσει βλάβες στο όργανο ή στα εξαρτήματά του και να οδηγήσει σε παρατεταμένο χρόνο μη διαθεσιμότητας του οργάνου. Καθώς πρόκειται για κοινόχρηστο όργανο που χρησιμοποιείται τακτικά από πολλούς χρήστες, τέτοιου είδους προβλήματα μπορεί να καταστήσουν το όργανο μη διαθέσιμο για όλους τους χρήστες και να προκαλέσουν καθυστερήσεις στις ερευνητικές δραστηριότητες.
- Σοβαρές παραβάσεις, όπως η μη ασφαλής ή μη εξουσιοδοτημένη χρήση του οργάνου, η παράκαμψη διαδικασιών ασφαλείας ή ενέργειες που ενδέχεται να προκαλέσουν βλάβη στο όργανο ή να θέσουν σε κίνδυνο τους χρήστες, μπορεί να οδηγήσουν σε άμεση αναστολή της πρόσβασης στο όργανο. Επαναλαμβανόμενες σοβαρές παραβάσεις μπορεί να οδηγήσουν σε μακροχρόνια ή μόνιμη ανάκληση της πρόσβασης στο όργανο. Στις περιπτώσεις αυτές, ο χρήστης και, όπου κρίνεται σκόπιμο, ο επιβλέπων της ερευνητικής του ομάδας θα ενημερώνονται σχετικά.

Όροι Χρήσης

- Η κράτηση του οργάνου περιορίζεται σε 2 ώρες/άτομο/ημέρα κατά το χρονικό διάστημα 09:00–17:00, Δευτέρα–Παρασκευή. Πρόσθετες μετρήσεις μπορούν να πραγματοποιούνται πριν ή μετά από αυτό το χρονικό διάστημα ή/και κατά τη διάρκεια του Σαββατοκύριακου.
- Η χρήση του οργάνου εκτός του κανονικού ωραρίου και κατά τα Σαββατοκύριακα επιτρέπεται μόνο σε χρήστες που έχουν εξουσιοδοτηθεί για ανεξάρτητη λειτουργία του οργάνου. Ενδέχεται να απαιτείται πρόσθετη εκπαίδευση πριν από τη χορήγηση της σχετικής εξουσιοδότησης.
- Η δυνατότητα κράτησης του οργάνου παρέχεται μόνο σε χρήστες που έχουν ολοκληρώσει την απαιτούμενη εκπαίδευση. Για την εκπαίδευση, παρακαλούμε επικοινωνήστε με το αρμόδιο προσωπικό: Ιωάννης Βαμβασάκης (j.vamvasakis@uoc.gr) ή Κώστας Στούμπος (cstoumpos@uoc.gr).
- Η κράτηση χρόνου χρήσης του οργάνου γίνεται μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος κρατήσεων: <https://www.materials.uoc.gr/ereyna/systimata-kratiseon/>. Για τεχνικά

ζητήματα που αφορούν το σύστημα κρατήσεων, παρακαλούμε επικοινωνήστε με τον διαχειριστή του συστήματος, Δημήτρη Στεφανάκη (stefanad@uoc.gr). Παρακαλούμε να αποφεύγετε την πραγματοποίηση κρατήσεων περισσότερο από μία εβδομάδα πριν από τις προγραμματισμένες μετρήσεις.

- Εάν χρειάζεται να ακυρώσετε την κράτησή σας, παρακαλούμε να τη διαγράψετε από το ηλεκτρονικό σύστημα τουλάχιστον μία ημέρα πριν από τον προγραμματισμένο χρόνο, εάν αυτό είναι δυνατό, ώστε το όργανο να είναι διαθέσιμο για χρήση από άλλους χρήστες.
- **Εκτός από την ηλεκτρονική κράτηση, όλοι οι χρήστες πρέπει να συμπληρώνουν το ημερολόγιο χρήσης του οργάνου (logbook) μετά την ολοκλήρωση των μετρήσεών τους.**

Η Συνέλευση του Τμήματος, λαμβάνοντας υπόψη:

1. Την εισήγηση του Προέδρου του Τμήματος και το κατατεθέν σχέδιο Κανονισμού Λειτουργίας και τους προτεινόμενους Όρους Χρήσης.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 48 του ν. 4957/2022 και το άρθρο 31 του Εσωτερικού Κανονισμού του Πανεπιστημίου Κρήτης περί οργάνωσης και λειτουργίας πανεπιστημιακών εργαστηρίων και εξοπλισμού.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει τον Κανονισμό Λειτουργίας και τους Όρους Χρήσης, καθώς και τη συγκρότηση της Επιτροπής Διαχείρισης του περιθλασίμετρου ακτίνων Χ (XRD) Rigaku SmartLab, όπως ακριβώς κατατέθηκαν.

Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος του Τμήματος
Επιστήμης και Μηχανικής Υλικών

Χαράλαμπος Στρατήγης